

## ВАКАНСИИ МХАТ ИМ. М. ГОРЬКОГО

НА 14 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА

### Наименование должности:

- **Специалист-оператор видеопроекционного отдела**

### Требования к кандидату:

- Образование высшее (незаконченное высшее), среднее специальное или техническое образование;
- Ответственность, пунктуальность, работоспособность, самоорганизация, выносливость, внимательность.

### Должностные обязанности:

- на основании репертуарного и репетиционного планов (расписаний) учувствовать в работах по монтажу видеооборудования и воспроизведению видеоконтента при проведении репетиций, спектаклей, новых постановок в соответствии с заявленными требованиями художественного руководства;
- обеспечивать контроль по эксплуатации оборудования в соответствии с требованиями норм эксплуатации;
- немедленно оповещать начальство о неполадках и участвовать в срочном ремонте оборудования;
- создавать партитуры проведения спектаклей и схемы расположения видеопроекционного оборудования для паспортов спектаклей;
- участвовать в гастрольной детальнойности Театра и адаптировать партитуры спектаклей для каждой отдельной гастрольной площадки, руководствуясь общей художественной выразительностью каждого отдельно взятого спектакля и техническими возможностями данной площадки;
- участвовать в проведении и создании мероприятий, проходящих на базе Театра;
- участвовать в рассмотрении причин аварий оборудования;
- соблюдать правила и нормы охраны труда при эксплуатации и ремонте оборудования и систем архивации;
- подготавливать отчетность по утвержденным формам и показателям;
- согласовывать необходимое оборудование при гастролях театра. Осуществлять подготовку и упаковку видеопроекционного оборудования при выездных спектаклях на гастролях;
- выполнять отдельные служебные поручения вышестоящего руководства учреждения;

### Опыт работы:

- С опытом работы от одного года (желательно в театрах или на других площадках);

### График работы и условия:

- Шестидневная рабочая неделя (1 – выходной день);
- Работа в дневные и вечерние смены (чередуются в соответствии с графиками работы, репертуарным планом и репетициями);
- Трудоустройство в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Выплата заработной платы два раза в месяц (аванс и зарплата);
- Предоставление ежегодного отпуска 28 календарных дней (в летние месяцы);
- Театр расположен рядом со станциями метро: Тверская, Пушкинская, Чеховская. От метро пешком – 7 – 12 минут.

### Заработная плата:

- 80 000,00 рублей (без вычета налога)

**Требуется 2 сотрудника.**

**Документы необходимые при трудоустройстве:**

- Паспорт;
- ИНН;
- СНИЛС;
- Трудовая книжка или электронные сведения о трудовой деятельности (если электронная трудовая книжка);
- 3 фото 3x4;
- Документы об образовании;
- Военный билет;
- При наличии инвалидности, документы, подтверждающие ее.

Обращаться в отдел кадров МХАТ им. М. Горького по телефону: 8(495)697-64-92,  
Начальник отдела кадров: Рыбкина Инна Александровна,  
Заместитель начальника отдела кадров: Серова Надежда Николаевна.