

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ордена Ленина, ордена Октябрьской Революции и ордена Трудового Красного Знамени
МОСКОВСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР
имени М. ГОРЬКОГО

П Р И К А З

«03» декабря 2021 г.

№ 458-2

Москва

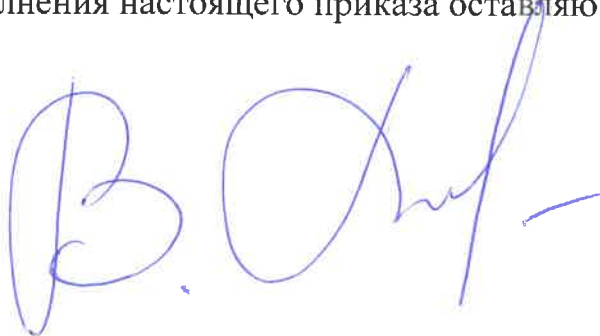
**Об утверждении Порядка возврата билетов МХАТ им. М. Горького
для физических лиц**

В целях установления основных положений, регулирующих взаимоотношения МХАТ им. М. Горького и зрителей при продаже и возврате билетов на мероприятия МХАТ им. М. Горького,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 03.12.2021 Порядок возврата билетов МХАТ им. М. Горького для физических лиц (приложение) (далее – Порядок).
2. Начальнику рекламно-информационного отдела МХАТ им. М. Горького Шмаровой А.А. разместить Порядок на официальном сайте МХАТ им. М. Горького.
3. Заведующей билетными кассами МХАТ им. М. Горького Борисовой Е.А. разместить Порядок в помещении билетных касс.
4. Признать утратившими силу Правила возврата театральных билетов, утвержденные Приказом МХАТ им. М. Горького от 06.09.2021 № 271 «О правилах реализации театральных билетов Федеральным государственным бюджетным учреждением культуры «Московский Художественный академический театр имени М. Горького» с 03.12.2021.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.А. Кехман

Порядок возврата билетов МХАТ им. М. Горького для физических лиц

Настоящий Порядок возврата билетов МХАТ им. М. Горького для физических лиц (далее – Порядок) определяет порядок возврата билетов, купленных на мероприятия, проводимые Федеральным государственным бюджетным учреждением культуры «Московский Художественный академический театр имени М. Горького» (далее – театр), в том числе по «Пушкинской карте».

Билеты по «Пушкинской карте» можно купить на сайте и в кассе театра, у партнеров театра.

1. В случае отмены проводимого театром мероприятия посетителю по его инициативе возмещается в установленном театром порядке полная стоимость билета.

2. В случае замены/переноса проводимого театром мероприятия билеты остаются действительными. Обмен билетов не производится.

В случае замены мероприятия билеты к возврату принимаются не позднее даты проведения замененного мероприятия.

В случае переноса мероприятия, билеты к возврату принимаются в порядке, определенном п. 12 настоящего Порядка.

3. При возврате билета, купленного у уполномоченного театром на распространение билетов лица (далее – партнер театра), театр не осуществляет возврат денежных средств, уплаченных посетителем партнеру театра в качестве оплаты сопутствующих услуг сверх установленной театром цены билета. Список официальных партнеров театра можно найти на сайте театра в разделе «Где купить билеты» http://www.mxat-teatr.ru/about/mxat_tickets/.

4. Театр не осуществляет возврат денежных средств за билеты, приобретенные у третьих лиц, не уполномоченных театром на распространение билетов.

5. Билеты, реализованные театром в рамках специальных предложений, предусматривающих особые условия приобретения билетов (в том числе скидки), к возврату не принимаются. Список специальных предложений можно найти на сайте театра в разделе «Специальные предложения» http://www.mxat-teatr.ru/about/special_offers/.

6. Билеты, формы и реквизиты которых не соответствуют формам и реквизитам, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, билеты, элементы оформления которых не соответствуют элементам оформления, установленным театром, билеты, содержащие исправления, поддельные билеты, являются недействительными, не дают права на

посещение проводимых театром зрелищных мероприятий и не принимаются к возврату. Образцы билетов можно найти на сайте театра в разделе «Формы билетов» http://www.mxat-teatr.ru/about/ticket_forms/.

7. В отдельных случаях возврат денежных средств за билеты, купленные у партнеров театра, производят партнеры театра, о чем театр сообщает посетителю при получении заявления на возврат денежных средств.

8. Специальный порядок возврата билетов может быть принят театром в нестандартной ситуации, о чем театр информирует посетителей на официальном сайте.

9. Возврат денежных средств за билеты осуществляется только после подачи посетителем полного комплекта документов (п.п. 13-15, 17-18 настоящего Порядка).

Комплект документов, поступивший на электронную почту с 19:00 до 23:59 текущего дня, датируется следующим днем.

10. Театр вправе отказать в возврате денежных средств за билеты, если полный комплект документов не был представлен в установленные настоящим Порядком сроки или содержит недостоверную информацию.

11. Театр принимает решение о возврате денежных средств за билеты в течение 10 дней с момента поступления в театр полного комплекта документов.

В случае принятия положительного решения, театр возвращает денежные средства в течение 10 дней с момента принятия такого решения.

12. В случае отказа посетителя от посещения проводимого театром мероприятия по причинам, не связанным с болезнью посетителя либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, возврат билета посетителем осуществляется в соответствии с п.п. 13-15 настоящего Порядка.

В таком случае посетитель имеет право с даты предоставления полного комплекта документов (п.п. 13-15):

не позднее, чем за десять дней до дня проведения мероприятия получить к возврату 100 процентов цены билета;

менее чем за десять дней, но не позднее, чем за пять дней до дня проведения мероприятия получить к возврату 50 процентов цены билета;

менее чем за пять дней, но не позднее, чем за три дня до дня проведения мероприятия получить к возврату 30 процентов цены билета;

менее чем за три дня до дня проведения мероприятия билеты к возврату не принимаются (посетителю стоимость билета не возвращается).

13. Для возврата билетов, купленных в кассе театра, в том числе именных билетов, приобретенных по «Пушкинской карте», посетителю необходимо подать в кассу театра следующий комплект документов:

заполненное заявление на возврат билетов, купленных в кассе театра (Приложение № 1 к Порядку, в случае покупки билета по «Пушкинской карте» - Приложение № 2 к Порядку);

оригиналы билетов;

реквизиты банковского счета посетителя: полное наименование банка, ИНН, КПП, БИК банка, номер корреспондентского счета банка, ФИО, номер расчетного счета (в случае возврата билетов менее, чем за 10 дней до мероприятия);

банковскую карту, которой были оплачены билеты (в случае, если билеты были оплачены картой);

паспорт.

В случае принятия театром положительного решения о возврате денежные средства перечисляются посетителю одним из следующих способов:

не позднее, чем за десять дней до дня проведения мероприятия возврат денежных средств за билеты, купленные за наличный расчет в кассе, осуществляется наличными в кассе театра;

не позднее, чем за десять дней до дня проведения мероприятия возврат денежных средств за билеты, купленные в кассе театра через банковский терминал, осуществляется на банковскую карту, по которой был проведен платеж;

менее, чем за десять дней до дня проведения мероприятия возврат денежных средств за билеты, купленные за наличный расчет или через банковский терминал в кассе театра, осуществляется на реквизиты банковского счета посетителя, указанного в заявлении.

14. Для возврата именных билетов, приобретенных по «Пушкинской карте» на сайте театра и у партнеров (как на сайте партнеров, так и в кассе партнеров), посетителю необходимо подать заявление и комплект документов партнерам театра по установленным ими образцам.

В случае возврата именного билета, приобретенного на сайте театра, заявление направляется партнеру театра – ООО «Аллошоу».

15. Для возврата билетов, купленных на официальном сайте театра <http://mxat-teatr.ru/> и у партнеров театра (кроме билетов, приобретенных по «Пушкинской карте»), посетителю необходимо подать в кассу театра или на электронный адрес tickets@mxat-teatr.ru следующий комплект документов:

заполненное заявление на возврат билетов, купленных у партнеров театра (Приложение № 3 к Порядку), для возврата электронных билетов сканкопию или фотографию такого заявления;

оригиналы билетов / копии электронных билетов;

копию кассового чека / копии электронных кассовых чеков на покупку билетов;

реквизиты банковского счета заявителя: полное наименование банка, ИНН, КПП, БИК банка, номер корреспондентского счета банка, ФИО, номер расчетного счета;

паспорт / скан-копию или фотографию паспорта.

В случае принятия театром положительного решения о возврате денежные средства перечисляются на указанные в заявлении реквизиты банковского счета посетителя.

16. В случае отказа посетителя от посещения проводимого театром мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом

Российской Федерации, посетитель имеет право получить к возврату 100 процентов цены билета.

Комплект документов (п. 17-18 настоящего Порядка) может быть подан в кассу театра лично или через представителя (в таком случае к комплекту документов также прилагаются копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность) или направлен в театр электронным письмом на адрес tickets@mxat-teatr.ru (в этом случае оригинал билета, если это не электронный билет, предоставляется в театр в течение 14 дней со дня проведения мероприятия).

Театр уведомляет посетителя о решении о возврате денежных средств по электронной почте, указанной посетителем в заявлении на возврат. В случае принятия театром положительного решения о возврате денежные средства перечисляются на указанные в заявлении реквизиты банковского счета посетителя.

17. Для возврата билета в связи с болезнью посетителю необходимо не позднее дня проведения мероприятия представить в театр следующий комплект документов:

заполненное заявление на возврат билета в связи с болезнью посетителя (Приложение № 4 к Порядку);

реквизиты банковского счета посетителя: полное наименование банка, ИНН, КПП, БИК банка, номер корреспондентского счета банка, ФИО, номер расчетного счета;

оригинал неиспользованного билета (допускается предоставление оригинала билета в течение 14 дней со дня проведения мероприятия) или копию неиспользованного электронного билета (в зависимости от вида билетов), приобретенного до возникновения у посетителя болезни, препятствующей посещению им мероприятия;

копию электронного чека на покупку билета (в случае, если это электронный билет);

копию листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им мероприятия. Допускается предоставление этого документа в течение 14 дней со дня проведения мероприятия при условии, что остальные необходимые документы представлены вовремя;

паспорт.

Один листок нетрудоспособности либо справка (медицинское заключение) может послужить основанием к возврату одного билета.

18. Для возврата билета в связи со смертью лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником посетителю необходимо не позднее дня проведения мероприятия представить в театр следующий комплект документов:

заполненное заявление на возврат билета в связи со смертью лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником (Приложение № 5 к Порядку);

реквизиты банковского счета посетителя: полное наименование банка, ИНН, КПП, БИК банка, номер корреспондентского счета банка, ФИО, номер расчетного счета;

оригинал неиспользованного билета (допускается предоставление оригинала билета в течение 14 дней со дня проведения мероприятия) или копию неиспользованного электронного билета (в зависимости от вида билетов), приобретенного до смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником;

копию электронного чека на покупку билета (в случае, если это электронный билет);

копию свидетельства или справки о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником, наступившей не ранее 14 дней до проведения мероприятия и не позднее дня проведения мероприятия. Допускается предоставление этого документа в течение 14 дней со дня проведения мероприятия;

копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой). Допускается предоставление этих документов в течение 14 дней со дня проведения мероприятия;

паспорт.



Генеральному директору Федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Московский Художественный академический театр имени М. Горького» – Кехману В.А.

Фамилия, Имя, Отчество: _____

Паспорт (серия, номер): _____ кем, где и когда выдан: _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Контактный телефон: _____ e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на возврат билетов, приобретенных в кассе театра

Название мероприятия _____

Количество билетов _____ Дата мероприятия _____ 20 ____ года, время: ____ часов ____ минут

Места _____

Общая стоимость билетов _____

В случае возврата более, чем за 10 дней до спектакля, и положительного решения о возврате, я подтверждаю:

- для билетов, приобретенных за наличный расчет: получение денежных средств в размере суммы возврата, кассового чека на возврат.
- для билетов, приобретенных через банковский терминал: получение кассового чека на возврат и слип-чека на сумму возврата.

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

(ЗАПОЛНЯЕТСЯ В СЛУЧАЕ ВОЗВРАТА МЕНЕЕ, ЧЕМ ЗА 10 ДНЕЙ ДО МЕРОПРИЯТИЯ):

Полное наименование банка: _____

ИНН банка: _____ БИК банка: _____ КПП банка: _____

Номер корреспондентского счета банка: _____

ФИО владельца (получатель): _____

Номер расчетного счета: _____

Я уведомлен, что несу ответственность за достоверность реквизитов, указанных для перечисления денежных средств.

Я уведомлен, что при возврате билета не позднее, чем за 10 дней до мероприятия, театр возвращает 100% стоимости билета; при возврате билета менее, чем за 10 дней, но не позднее чем за 5 дней до мероприятия, театр возвращает 50% стоимости билета; при возврате билета менее, чем за 5 дней, но не позднее, чем за 3 дня до мероприятия, театр возвращает 30% стоимости билета; менее, чем за 3 дня до мероприятия, стоимость билетов не возвращается.

Выражаю свое согласие на обработку ФГБУК «МХАТ им. М. Горького» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия. С требованиями к возврату электронных билетов, утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1491, Порядком возврата билетов, утвержденным приказом по театру № 458-2 от 03.12.21,

Подпись заявителя: _____ /
подпись / расшифровка подписи

ЗАПОЛНЯЕТСЯ КАССИРОМ

Серии и номера приложенных билетов: _____

Сумма возврата (прописью): _____

Решение о возврате (нужное подчеркнуть): положительное / отказ

Причина отказа (нужное подчеркнуть): неполный комплект документов / менее 3 дней до спектакля / билеты приобретены в рамках специального предложения / билеты недействительны / иное

Дата приема заявления _____ 20 ____ года, время: ____ часов ____ минут

Подпись кассира: _____ /
подпись / расшифровка подписи



Генеральному директору Федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Московский Художественный академический театр имени М. Горького» – Кехману В.А.

Фамилия, Имя, Отчество: _____

Паспорт (серия, номер): _____ кем, где и когда выдан: _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Контактный телефон: _____ e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на возврат именных билетов, приобретенных в кассе театра держателями Пушкинской карты по инициативе посетителя

Прошу произвести возврат денежных средств за билеты, приобретенные в кассе театра в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по собственной инициативе.

Название мероприятия _____

Количество билетов _____ Дата мероприятия _____ 20____ года, время: _____ часов _____ минут

Места _____

Общая стоимость билетов _____

Я уведомлен, что несу ответственность за достоверность реквизитов, указанных для перечисления денежных средств.

Я уведомлен, что при возврате билета не позднее, чем за 10 дней до мероприятия, театр возвращает 100% стоимости билета; при возврате билета менее, чем за 10 дней, но не позднее чем за 5 дней до мероприятия, театр возвращает 50% стоимости билета; при возврате билета менее, чем за 5 дней, но не позднее, чем за 3 дня до мероприятия, театр возвращает 30% стоимости билета; менее, чем за 3 дня до мероприятия, стоимость билетов не возвращается. Выражаю свое согласие на обработку ФГБУК «МХАТ им. М. Горького» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

С требованиями к возврату электронных билетов, утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1491, Порядком возврата билетов, утвержденным приказом по театру № 458-2 от 03.12.21, ознакомлен(а).

Дата подачи заявления _____ 20____ года, время: _____ часов _____ минут

Подпись заявителя: _____ /
подпись / расшифровка подписи



Генеральному директору Федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Московский Художественный академический театр имени М. Горького» – Кехману В.А.

Фамилия, Имя, Отчество: _____

Паспорт (серия, номер): _____ кем, где и когда выдан: _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Контактный телефон: _____ e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на возврат билетов, приобретенных на официальном сайте театра www.mxat-teatr.ru
и у партнеров театра, кроме билетов, приобретенных по «Пушкинской карте»

Название мероприятия _____

Количество билетов _____ Дата мероприятия _____ 20__ года, время: _____ часов _____ минут

Места _____

Общая стоимость билетов _____

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ (ЗАПОЛНЯЕТСЯ В СЛУЧАЕ ВОЗВРАТА МЕНЕЕ, ЧЕМ ЗА 10 ДНЕЙ ДО МЕРОПРИЯТИЯ):

Полное наименование банка: _____

ИНН банка: _____ БИК банка: _____ КПП банка: _____

Номер корреспондентского счета банка: _____

ФИО владельца (получатель): _____

Номер расчетного счета: _____

Я уведомлен, что несу ответственность за достоверность реквизитов, указанных для перечисления денежных средств.
Я уведомлен, что при возврате билета не позднее, чем за 10 дней до мероприятия, театр возвращает 100% стоимости билета; при возврате билета менее, чем за 10 дней, но не позднее, чем за 5 дней до мероприятия, театр возвращает 50% стоимости билета; при возврате билета менее, чем за 5 дней, но не позднее, чем за 3 дня до мероприятия, театр возвращает 30% стоимости билета; менее, чем за 3 дня до мероприятия, стоимость билетов не возвращается.
Выражаю свое согласие на обработку ФГБУК «МХАТ им. М. Горького» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия. С требованиями к возврату электронных билетов, утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1491, Порядком возврата билетов, утвержденным приказом по театру № 458-2 от 03.12.21, ознакомлен(а).

Подпись заявителя: _____ /
подпись / расшифровка подписи

ЗАПОЛНЯЕТСЯ КАССИРОМ (в случае возврата билетов на бумажных бланках в кассу театра)

Серии и номера приложенных билетов: _____

Сумма возврата (прописью): _____

Решение о возврате (нужное подчеркнуть): положительное / отказ
Причина отказа (нужное подчеркнуть): неполный комплект документов / менее 3 дней до спектакля / билеты приобретены в рамках специального предложения / билеты недействительны / иное

Дата приема заявления _____ 20__ года, время: _____ часов _____ минут

Подпись кассира: _____ /
подпись / расшифровка подписи



Генеральному директору Федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Московский Художественный академический театр имени М. Горького» – Кехману В.А.

Фамилия, Имя, Отчество: _____

Паспорт (серия, номер): _____ кем, где и когда выдан: _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Контактный телефон: _____ e-mail: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на возврат билета в связи с болезнью посетителя**

Название мероприятия _____

Количество билетов _____ Дата мероприятия _____ 20 _____ года, время: _____ часов _____ минут

Места _____

Общая стоимость билетов _____

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Полное наименование банка: _____

ИНН банка: _____ БИК банка: _____ КПП банка: _____

Номер корреспондентского счета банка: _____

ФИО владельца (получатель): _____

Номер расчетного счета: _____

Я уведомлен, что несу ответственность за достоверность реквизитов, указанных для перечисления денежных средств.
Я уведомлен, что при возврате билета не позднее, чем за 10 дней до мероприятия, театр возвращает 100% стоимости билета; при возврате билета менее, чем за 10 дней, но не позднее чем за 5 дней до мероприятия, театр возвращает 50% стоимости билета; при возврате билета менее, чем за 5 дней, но не позднее, чем за 3 дня до мероприятия, театр возвращает 30% стоимости билета; менее, чем за 3 дня до мероприятия, стоимость билетов не возвращается.
Выражаю свое согласие на обработку ФГБУК «МХАТ им. М. Горького» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия. С требованиями к возврату электронных билетов, утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1491, Порядком возврата билетов, утвержденным приказом по театру № 458-2 от 03.12.21, ознакомлен(а).

Дата подачи заявления _____ 20 _____ года, время: _____ часов _____ минут

Подпись заявителя: _____ / _____
подпись / расшифровка подписи

ЗАПОЛНЯЕТСЯ КАССИРОМ

(в случае подачи заявления в кассу театра):

1. Билет (серия и номер): _____ – приложен / отсутствует (**нужное подчеркнуть**);
2. Копия листка нетрудоспособности либо медицинского заключения – приложена / отсутствует (**нужное подчеркнуть**);
3. Копия электронного кассового чека (если билет электронный) – приложена / отсутствует (**нужное подчеркнуть**).

Дата приема заявления _____ 20 _____ года, время: _____ часов _____ минут

Подпись кассира: _____ / _____
подпись / расшифровка подписи

Генеральному директору Федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Московский Художественный академический театр имени М. Горького» – Кехману В.А.

Фамилия, Имя, Отчество: _____

Паспорт (серия, номер): _____ кем, где и когда выдан: _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Контактный телефон: _____ e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ**на возврат билета в связи со смертью лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником**

Название мероприятия _____

Количество билетов _____ Дата мероприятия _____ 20__ года, время: _____ часов _____ минут

Места _____

Общая стоимость билетов _____

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Полное наименование банка: _____

ИНН банка: _____ БИК банка: _____ КПП банка: _____

Номер корреспондентского счета банка: _____

ФИО владельца (получатель): _____

Номер расчетного счета: _____

Я уведомлен, что несу ответственность за достоверность реквизитов, указанных для перечисления денежных средств.

Я уведомлен, что при возврате билета не позднее, чем за 10 дней до мероприятия, театр возвращает 100% стоимости билета; при возврате билета менее, чем за 10 дней, но не позднее, чем за 5 дней до мероприятия, театр возвращает 50% стоимости билета; при возврате билета менее, чем за 5 дней, но не позднее, чем за 3 дня до мероприятия, театр возвращает 30% стоимости билета; менее, чем за 3 дня до мероприятия, стоимость билетов не возвращается.

Выражаю свое согласие на обработку ФГБУК «МХАТ им. М. Горького» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия. С требованиями к возврату электронных билетов, утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1491, Порядком возврата билетов, утвержденным приказом по театру №458-2 от 03.12.21, ознакомлен(а).

Дата подачи заявления _____ 20__ года, время: _____ часов _____ минут

Подпись заявителя: _____ / _____
подпись / расшифровка подписи**ЗАПОЛНЯЕТСЯ КАССИРОМ**1. Билет (серия и номер): _____ – приложен / отсутствует
(нужное подчеркнуть);

2. Копия свидетельства или справки о смерти лица являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником – приложена / отсутствует (нужное подчеркнуть);

3. Копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи – приложены / отсутствуют (нужное подчеркнуть);

4. Копия электронного кассового чека (если билет электронный) – приложена / отсутствует
(нужное подчеркнуть)

Дата приема заявления _____ 20__ года, время: _____ часов _____ минут

Подпись кассира: _____ / _____
подпись / расшифровка подписи